

## **LANDSFORENINGEN AF VÆRESTEDER SØGER EN ENGAGERET REGNSKABSMEDARBEJDER**

*Har du erfaring med budgetter, regnskab og lønudbetaling – vil du også have et job, hvor du kan gøre en forskel for socialt udsatte mennesker?*

*Så er det dig, vi mangler!*

Landsforeningen af Væresteder mangler en kollega pr. 1. januar 2024, som skal være med til at understøtte vores kerneopgave ved at betale fakturaer, have overblik over vores regnskab samt sikre at vi får udbetalt løn og at der styr på ferieregnskabet.

Vi leder efter dig, som er detaljeorienteret, selvstændig, struktureret og grundig og har lyst til at bidrage til vores kerneopgave.

**Som regnskabsmedarbejder vil dine arbejdsopgaver bestå af følgende opgaver:**

- Betaling og bogføring i E-conomic
- Lønindberetning til Dataløn og håndtering af det sociale frikort
- Opkræve kontingent hos medlemmerne
- Forberede årsregnskab til revisor

**Ingen kan alt, men vi forestiller os, at du kan nikke ja til de fleste af nedenstående kompetencer:**

- Du har kendskab til både E-conomic og Dataløn
- Du kan arbejde struktureret og bevare overblikket – også når der er mange forskellige bevillinger
- Du har en god forståelse for IT systemer
- Du er en stærk formidler, der evner at kommunikere klart og tydeligt i skrift og tale.

**Hvem er vi:**

Landsforeningen af Væresteder er en mindre NGO med kontor i Fredericia. Vi har 200 medlemmer – væresteder og konstruktive fællesskaber – fordelt i hele landet, der deler værdien om, at socialt udsatte mennesker skal have reelle muligheder for at få et bedre liv. Vores arbejde bygger grundlæggende på at give socialt udsatte mennesker nye muligheder gennem aktiviteter der skaber fællesskab og mulighed for nye roller.

Du bliver en del af et fantastisk dedikeret team, hvor der er en høj grad af gensidig respekt, åbenhed og nysgerrighed. Vi er ambitiøse og vægter faglighed højt. Vi ved, at det er en fælles opgave at lykkes. Derfor er der altid mulighed for at få hjælp eller søge sparring med en kollega. Du skal også vide, at der sjældent er to dage, som er ens.

**Arbejdssted og arbejdstid:**

Landsforeningen af Væresteder har kontor på adressen Karetmagervej 11, 1, 7000 Fredericia, tæt ved frakørslen til motorvejen E20.

Stillingen er en fastansættelse og opgaverne er anslået til 20-25 timer om ugen. Vi kan dog tilbyde den rigtige kandidat op til 37 timer om ugen.

**Praktisk, men også vigtigt:**

Hvis du er interesseret i jobbet, skal du sende din ansøgning og CV til os senest onsdag den 22. november kl. 10:00.

Ansøgning og CV skal sendes til [marika@lavs.dk](mailto:marika@lavs.dk)

Ansættelsesvilkårene er rimelige, men vi er ikke lønførende. Lønnen forhandles individuelt og efter kvalifikationer.

Vi er en arbejdsplads, som sætter pris på mangfoldighed. Vi opfordrer alle til at søge stillingen uanset alder, køn, religion, etnisk tilhørsforhold eller handicap.

Vi forventer at afholde samtaler onsdag den 29. november. Du kan få svar på spørgsmål vedrørende stillingen ved at kontakte Marika Sabroe, programleder, på telefon 2960 4946 eller [marika@lavs.dk](mailto:marika@lavs.dk)